

BORANG INI DIBERI PERCUMA

MDSR



**MAJLIS DAERAH SIMPANG RENGGAM
86200 SIMPANG RENGGAM
NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM**

Tel : 07-7551300, 7551303(am) 07-7552209 (s/u)

Fax : 07-7556131, 7551302

Laman web : www.mdsrenggam.gov.my

*Lekatkan
Gambar
Berukuran
Passport
disini*

**BORANG PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN
LESEN PERNIAGAAN**

BORANG INI HENDAKLAH DIISI DENGAN TERANG DALAM SEMUA RUANGAN SEPERTI BERIKUT

A. BUTIR-BUTIR MENGENAI PEMOHON

| |
|-----------------------------------|
| Nama Pemohon (dengan huruf besar) |
| No. Kad Pengenalan/Warna |
| Tarikh Lahir/Umur |
| Bangsa/Warganegara |
| Alamat Kediaman |

B. BUTIR-BUTIR MENGENAI PERNIAGAAN

| |
|-----------------------------------|
| Nama perniagaan yang didaftarkan |
| Jenis perniagaan yang dijalankan |
| Alamat perniagaan yang dijalankan |
| Tel./Fax. |

C. KEBENARAN DARIPADA PEMILIK BANGUNAN

1. Saya No. K/P tuan
punya bangunan Bil.....Telah membenarkan pemohon
lesen ini menjalankan perniagaan seperti yang tersebut di atas.
(Salinan perjanjian dilampirkan)
2. Saya mengaku segala bayaran cukai harta untuk bangunan tersebut
telah dijelaskan. (Salinan Resit bayaran Cukai Taksiran dilampirkan)

.....
Tandatangan Tuan Punya Bangunan

SAYA MENGAKU SEGALA BUTIR-BUTIR DALAM BORANG INI ADALAH BENAR.
BERSAMA-SAMA INI SAYA SERTAKAN WANG TUNAI/CEK SEBANYAK RM20.00
UNTUK BAYARAN PENDAFTARAN PERMOHONAN.

TARIKH :

TANDATANGAN PEMOHON :

D. ULASAN-ULASAN DARIPADA JABATAN_JABATAN BERKENAAN

| | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|--|
| Pegawai Kesihatan Kanan, Kluang | Tiada halangan/ Tidak disokong | |
| Pegawai Bomba & Penyelamat, Kluang | Tiada halangan/ Tidak disokong | |
| Ketua Polis Daerah, Kluang | Tiada halangan/ Tidak disokong | |
| Jabatan Kilang dan Jentera | Tiada halangan/ Tidak disokong | |
| Jabatan Alam Sekitar | Tiada halangan/ Tidak disokong | |

SENARAI SEMAK PERMOHONAN LESEN

MAJLIS DAERAH SIMPANG RENGAM

| BIL. | PERIHAL | KUANTITI | Tanda (√) jika telah dilengkapi |
|------|--|----------|---------------------------------|
| 1 | Borang Permohonan Lesen Perniagaan <i>-Diisi dengan lengkap pada bahagian A, B dan C</i> | 1 | |
| 2 | Borang Permohonan Lesen Iklan/papantanda <i>-Lengkap dengan lakaran iklan/papantanda</i> | 1 | |
| 3 | Salinan Kad Pengenalan | 1 | |
| 4 | Salinan Daftar Perniagaan | 1 | |
| 5 | Salinan Bil Cukai Taksiran/Geran Tanah | 1 | |
| 6 | Salinan Surat Perjanjian Sewa/Kebenaran mendirikan bangunan <i>- Sekiranya premis/tapak adalah disewa</i> | 1 | |
| 7 | Gambar berukuran passport | 2 | |
| 8 | Bayaran Pendaftaran Permohonan | RM 20.00 | |



**MAJLIS DAERAH SIMPANG RENGGAM
86200 SIMPANG RENGGAM
NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM**

Tel : 07-7551300, 7551303(am) 07-7552209 (s/u)

Fax : 07-7556131, 7551302

Laman web : www.mdsrenggam.gov.my

**Undang – Undang Kecil Iklan, 1982
UNDANG-UNDANG KECIL 7 (1)**

BORANG PERMOHONAN LESEN IKLAN / PAPAN TANDA / KAIN RENTANG / POSTER

A. MAKLUMAT PEMOHON

| | |
|-----------------------|--|
| 1. NAMA PENUH | |
| 2. ALAMAT | |
| 3. NO. TELEFON/FAX | |

B. MAKLUMAT IKLAN / PAPAN TANDA/ KAIN RENTANG

| | |
|--|---------------------------------------|
| 1. JENIS DIPOHON | * PAPAN TANDA / KAIN RENTANG / POSTER |
| 2. KETERANGAN | * BERLAMPU / TIDAK BERLAMPU |
| 3. UKURAN (dalam meter persegi) | |
| 4. KELAS | * A / B / C |
| 5. BAHASA YANG DIGUNAKAN | |
| 6. TEMPAT YANG HENDAK DIPASANG | |
| i. | |
| ii. | |
| iii. | |
| iv. | |
| v. | |
| vi. | |
| 7. TARIKH DIPAMIRKAN MULAI _____ HINGGA _____. | |

Saya/kami mengaku bahawa cadangan iklan / Papan Tanda / Kain Rentang / Poster tidak akan dipamerkan sehingga lesen dikeluarkan oleh Yang Dipertua Majlis Daerah Simpang Renggam. Bersama-sama ini saya/kami lampirkan dua (2) salinan pelan lakar iklan / papan tanda / kain rentang / poster serta pelan tapak berukuran 1 inci : 1 rantai.

.....
Tandatangan Pemohon

.....
Tandatangan tuan punya bangunan/tanah

**potong mana yang tidak berkenaan*

MUKA INI UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

E. BUTIR-BUTIR MENGENAI BANGUNAN

1. Kedai / Kilang / Rumah Kediaman – () tingkat
2. Berjenis Kekal / Separuh Kekal / Sementara
3. Berada dalam deretan / Berasingan
4. Berada dalam Kawasan Perniagaan / Perumahan / Perindustrian
5. Kelulusan Pelan Lantai
6. Sebahagian Kedai / Kesemuanya. Jika sebahagian, sila nyatakan jenis Perniagaan yang dijalankan disebahagian yang lain.

F. ULASAN PENOLONG PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN YANG MENYIASAT

Jenis Perniagaan di bawah Licensibg of Trade, Businesses
And Professions (M.D.K.S.) By-laws, 1982

Kod / Bayaran

KEMUDAHAN-KEMUDAHAN KESIHATAN DAN KESELAMATAN

| | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|--|
| Tandas /Urinal | | Bilik air / tempat mandi | |
| Tempat membasuh tangan | | Bilik Rehat | |
| Peti ubat kecemasan | | Alat-alat pemadam api | |
| Keselamatan Pekerja/Jentera | | Kebersihan Am | |
| Pembuangan sampah/Tong sampah | | Keadaan Alatan/Perkakas | |
| Udara/Cahaya | | Kesesakan premis | |
| | | | |

**PERMOHONAN INI TELAH DISEMAK DAN DIRUJUK UNTUK PERTIMBANGAN MAJLIS.
DISYORKAN LULUS DENGAN SYARAT-SYARAT / DISYORKAN TOLAK DAN TINDAKAN.**

SYARAT-SYARAT

TARIKH :

.....
Tandatangan Pen. Peg. Kes. Persekitaran